फाइल नं0-71-1002/71/2023

149/2023/1/430125/2023

प्रेषक,

एस0 पी0 सिंह,
उप सचिव,
उ0प्र0 शासन।

सेवा में,

प्रधानाचार्य,
स्वशासी राज्य चिकित्सा महाविद्यालय,
बहराइच।

चिकित्सा शिक्षा अनुभाग-1 लखनऊ:दिनांक 20 नवम्बर, 2023

विषय:-स्वशासी राज्य चिकित्सा महाविद्यालय, बहराइच में संचालित नर्सिंग कालेज के क्रियान्वयन हेतु धनराशि की स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र संख्या-महा0सु0स्व0रा0चि0महा0/ए0का0/2023-24/1358, दिनांक 19.09.2023 का कृपया संदर्भ ग्रहण करें, जिसके द्वारा मेडिकल कालेज, बहराइच की स्थापना हेतु राजकीय निर्माण निगम द्वारा प्रधानाचार्य के पक्ष में हस्तांतरित धनराशि रू0 847.00 लाख के सापेक्ष अवशेष धनराशि रू0 461.5763 लाख में से चिकित्सा महाविद्यालय में संचालित नर्सिंग कालेज के संचालन हेतु फर्नीचर एंव अन्य आवश्यक सामग्रियों हेतु रू0 182.8712 लाख एंव अवशेष धनराशि रू0 278.70 लाख से प्रथम नवीनीकरण (द्वितीय बैच) उपकरणों के क्रय की अनुमति प्रदान करने का अनुरोध किया गया है।

2- इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2023-24 में स्वशासी राज्य चिकत्सा महाविद्यालय, बहराइच में संचालित नर्सिंग कालेज के संचालन हेतु फर्नीचर एंव अन्य सामग्रियों की सूची (संलग्नक के अनुसार) अनुमोदित करते हुए राजकीय निर्माण निगम द्वारा हस्तांतरित धनराशि के सापेक्ष अवशेष धनराशि रू0 461.57 लाख में से उक्त फर्नीचर एंव सामग्रियों के क्रय हेतु रू0 182.87 लाख के व्यय की अनुमति प्रदान की जाती है।

3- इस सम्बन्ध में मुझे यह भी कहने का निदेश हुआ है कि स्वशासी राज्य चिकित्सा महाविद्यालय, बहराइच में प्रथम नवीनीकरण (द्वितीय बैच) हेतु अनुमोदित उपकरणों के क्रय हेतु राजकीय निर्माण निगम द्वारा हस्तांतरित धनराशि के सापेक्ष अवशेष धनराशि रू0 278.70 लाख से क्रय की अनुमति प्रदान की जाती है।

नियम व शर्तें/प्रतिबन्धों-

1- उपकरणों/फर्नीचर/सामग्रियों के प्रोपरायटरी होने का निर्धारण किये जाने का दायित्व प्रधानाचार्य का होगा। क्रय किये जाने वाले उपकरणों के स्पेसिफिकेशन, क्रय प्रक्रिया सुनिश्चित करने का सम्पूर्ण उत्तरदायित्व प्रधानाचार्य का होगा।
2- उपकरणों की गुणवत्ता, मानक के अनुसार निर्धारित करते हुये आपूर्ति प्राप्त किये जाने का दायित्व संबंधित प्रधानाचार्य का होगा।
3- उपकरणों के क्रय के उपरान्त विभागीय बजट में प्राविधानित धनराशि का उपभोग प्रमाणपत्र निर्धारित प्रारूप पर वित्त नियंत्रक/वित्त अधिकारी द्वारा चिकित्सा शिक्षा अनुभाग-1 को उपलब्ध कराया जायेगा।

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.nic.in से सत्यापित की जा सकती है ।

http://shasanadesh.up.nic.in

4- उपकरणों/फर्नीचर/सामग्रियों क्रय हेतु उ0प्र0 शासन द्वारा निर्गत सुसंगत नियमों व शासनादेशों एवं यू0पी0 प्रोक्योरमेन्ट एण्ड गुड्स मैनुअल, 2016 में दिये गये दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

5- उक्त स्वीकृत धनराशि से उपकरणों का क्रय नियमानुसार क्रय प्रक्रिया पूर्ण करके किया जाएगा।

6- स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग उन्हीं कार्योमदों में किया जायेगा/ , जिसके लिए धनराशि स्वीकृत की जा रही है , किन्ही अन्य कार्योमदों पर धनराशि का व्यय अथवा व्ययावर्तन वित्तीय / अनियमितता मानी जायेगी।

7- स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण कोषागार से वास्तविक आवश्यकतानुसार तभी किया जायेगा, जबकि उपकरणों के क्रय की सम्पूर्ण प्रक्रिया पूर्ण हो जाए। स्वीकृत की जा रही धनराशि डाकघर अथवा बैंक खाते में नहीं रखी जायेगी।

8- डुप्लीकेसी से बचने हेतु उपकरण क्रय करने से पूर्व सत्यापित करा लिया जाए कि विगत 05 वर्षो में इस प्रकार के उपकरण की क्रयदारी नहीं की गई तथा उपकरण रखने हेतु स्थान संरक्षित एवं संसाधनयुक्त है।

9- सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम अनुभाग-2 के शासनादेश संख्या-11/2017/523/18-2-2017-97 (ल0उ0)/2016, दिनॉक 23.08.2017 में दिए गए दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

10- सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम अनुभाग-2 के शासनादेश संख्या-1/2018/868/18-2-2017-2 (एस0पी0)/2017, दिनॉक 15.01.2018 में विहित व्यवस्था का अनुपालन सुनिश्चित करते हुए कार्यालयाध्यक्ष रू0 1.00 लाख तक तथा विभागाध्यक्ष द्वारा रू0 50.00 लाख क्रयाधिकार संबंधी निर्धारित सीमाओं के अन्तर्गत ही क्रय प्रक्रिया सम्पादित की जायेगी। अन्यथा की स्थिति में सक्षम स्तर का अनुमोदन प्राप्त करने के उपरान्त ही क्रयादेश निर्गत किये जायेंगे।

11- वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप दिनांक 17.03.2023 में उल्लिखित दिशा-निर्देशों का पूर्ण अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

12- सुसंगत नियमों और प्राविधानों का पालन करते हुये पारदर्शी प्रक्रिया के तहत आवश्यक और उपयोगी उपकरण क्रय किये जायें। सभी उपकरणों की विशिष्टियों, गुणवत्ता, नियमानुसार युक्तिसंगत दरों के निर्धारण के साथ सम्बन्धित फर्म की शुचिता व उसका आडिट कराने आदि की जिम्मेदारी क्रय करने वाली संस्था एवं प्रधानाचार्य की होगी।

13- मेडिकल कालेज, बहराइच में प्रथम नवीनीकरण (द्वितीय बैच) के उपकरणों सम्बन्धी शासनादेश का पूर्ण अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

संलग्नक-यथोक्त।

भवदीय,

(एस0 पी0 सिंह),
उप सचिव।

संख्या/तद्दिनांक, उपर्युक्तानुसार।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उ0प्र0, इलाहाबाद।
2. महानिदेशक, चिकित्सा शिक्षा एवं प्रशिक्षण, उ0प्र0 लखनऊ।

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अत: इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है ।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.nic.in से सत्यापित की जा सकती है ।

http://shasanadesh.up.nic.in

3. वित्त नियंत्रक, निदेशालय, चिकित्सा शिक्षा एंव प्रशिक्षण, उ0प्र0 लखनऊ।
4. वित्त नियंत्रक, स्वशासी राज्य चिकित्सा महाविद्यालय, बहराइच।
5. वरिष्ठ कोषाधिकारी, बहराइच।
6. नियोजन अनुभाग-4/वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1/2
7. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3
8. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(एस0 पी0 सिंह),
उप सचिव।

संलग्नक-

नर्सिंग कालेज के संचालन हेतु फर्नीचर से सम्बन्धित सूची-

Sr.No.	Place	List of Furniture	Required Specificaion	Quatity required	Appro. cost per unit without GST	Appro. Total cost without GST	Approximate Total cost with 18%GST
1	Principal	Executive Chair	Leatherette, Active Bio- Synchro, Die cast polished Aluminum Pedestal, Adj Arms, 5 Position Tilt Limiter, Back Height Adustable, Seat Slide Mechnisum , Size - 761 x 761 x 1302 mm,Seat Height 531 mm.	01	15750	15750	**18585**
2		Executive Table	Executive Wooden Table Size - 1800 x 2100 x 750mm , with Attached Three Drawewr Mobile Pedestal both side , Size Side Table - 1200x600 x 750mm.	01	58543	58543	**69080**
3		visitor chair	Cisjopmed seat and back powder coated frame with T" shape Handle, seize - W 560 X H 885 X seat height 495mm	12	3792	45504	53694.72
4		4 Drawer book case	Four Door bookcase with	01	23491	23491	27719.38

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.nic.in से सत्यापित की जा सकती है ।

			common Key, Size - 1742 H x 914 W x 320Dmm				
5		Computer table	all wood table with an open shelf and CPU storage on the RHS and a three drawer unit on the LHS, Size- 1200 x 600x 750mm	03	10238	30714	36242.52
6		Sofa Set 3+1+1	sofa Set in Syn Lth in Burgandy Size 3 Seater- W1970xD935xH 925,Seat Height 400mm, Size 1 seater + W 1000xD 935xH 925, Seat Height 400mm,	01	70868	70868	83624.24
7		centre table	Wooden center table with glass top and one lower shelve, size - 1202 x 594 x 411mm,	01	9540	9540	11257.20
8		Storewel Plain	Welded storwel with four shelve and five compartment, Size-H 1980xD486xW916mm.	02	18708	37416	44150.88
9		Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425 mm	04	7369	29476	34781.68
10	Vice-Principal	Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425mm	01	7369	7369	8695.42
11		Executive Table	Executive Wooden Table Size - 1800 x 2100 x 750mm , with Attached Three Drawewr Mobile Pedestal both side , Size Side Table - 1200x600 x 750mm.	01	58543	58543	**69080**
12		visitor chair	Cisjopmed seat and back powder coated	03	3792	11376	13423.68

http://shasanadesh.up.nic.in

			frame with T" shape Handle, seize - W 560 X H 885 X seat height 495mm				
13		4 Drawer book case	Four Door bookcase with common Key, Size - 1742 H x 914 W x 320Dmm	01	23491	23491	27719.38
14		Computer table	all wood table with an open shelf and CPU storage on the RHS and a three drawer unit on the LHS, Size- 1200 x 600x 750mm	01	10238	10238	12080.84
15		Storewel Plain	Welded storwel with four shelve and five compartment, Size-H 1980xD486xW916mm.	01	18708	18708	22075.44
16	Associate Professor Room	Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425mm	02	7369	14738	17390.84
17		Executive Table	Executive Wooden Table Size - 1800 x 2100 x 750mm , with Attached Three Drawewr Mobile Pedestal both side , Size Side Table - 1200x600 x 750mm.	02	58543	117086	138161.48
18		visitor chair	Cisjopmed seat and back powder coated frame with T" shape Handle, seize - W 560 X H 885 X seat height 495mm	04	3792	15168	17898.24
19		Storewel Plain	Welded storwel with four shelve and five compartment, Size-H 1980xD486xW916mm.	02	18708	37416	44150.88
20	Assistant Professor Room	Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425mm	03	7369	22107	26086.26

http://shasanadesh.up.nic.in

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.nic.in से सत्यापित की जा सकती है ।

21		TABLE	Wooded Table with one side Storage, Size- 1350x600x750mm,	03	12128	36384	42933.12
22	Tutor Room	Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425mm	18	7369	132642	156517.56
23		TABLE	Wooded Table with one side Storage, Size- 1350x600x750mm,	18	12128	218304	257598.72
24	Library	DOUBLE SIDED STEEL BOOK RACK BASE UNIT	DOUBLE SICED STEEL BOOK RACK BASE UNIT, SIZE- 890H X 900W X590D	50	21182	1059100	1249738
25		READIG TABLE	Wooden table with MS frame and Wire Manager, size- 1800x 900 x 750mm.	10	19079	190790	225132.20
26		visitor chair	Cisjopmed seat and back powder coated frame with T" shape Handle, seize - W 560 X H 885 X seat height 495mm	60	3792	227520	268473.60
27	Office	TABLE	Wooded Table with one side Storage, Size 1350x600x750mm,	20	12128	243640	287495.20
28		Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425 mm	38	7369	280022	330425.96
29			all wood table with an open shelf and CPU	10	10238	102380	120808.40

http://shasanadesh.up.nic.in

		computer table	storage on the RHS and a three drawer unit on the LHS, Size- 1200 x 600 x 750mm				
		Storewel Plain	Welded storwel with four shelve and five compartment, Size-H 1980xD486xW916mm.	20	18708	374160	441508.80
30	Lecture Hall	Desk Let Chair	with wire tray teak colour Dsklt, size - W 540 x D 810 X 805, seat height - 440 mm	120	8736	1048320	1237017.60
31		Executive Table	Executive Wooden Table Size - 1800 x 2100 x 750mm , with Attached Three Drawewr Mobile Pedestal both side , Size Side Table - 1200x600 x 750mm.	02	58543	117086	138161.48
32		Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425mm	02	7369	14738	17390.84
33	Hostal (Dining room)	Dining Chair	SS Understructure, Size- W 525 x D 558X h 845 Seat Height 450mm,	56	3225	180575	**213078**
34	Hostal (Dining room)	Dining table 8 seater	Uniquely designed stackable Cafeteria Tables with PU Coated Top and Powder Coated MS Understructure. Size - L 2329 xW 1175 X H 750 mm,	7	28252	197764	**233361.52**
35	Hostal (Warden office)	TABLE	Wooded Table with one side	1	12128	12128	**14310**

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.nic.in से सत्यापित की जा सकती है ।

			Storage, Size- 1350x600x750mm,				
36	Hostal (Warden office)	Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425 mm	1	7369	7369	**8695**
37	Hostal (Warden office)	visitor chair	Cisjopmed seat and back powder coated frame with T" shape Handle, seize - W 560 X H 885 X seat height 495mm	4	3792	15166	**17896**
38	Hostal (Warden office)	Storewel Plain	Welded storwel with four shelve and five compartment, Size-H 1980xD486xW916mm.	2	18708	37416	**44151**
39	Hostal (Visitor room)	3 Seater Bench	3Seater waitin Bench with two Arms. Overall Dimensions shall be seat height - 41.0cm, Height - 78.5cm Width & Depth of Chair as measured from pedestal -Width- 180.0cm and Depth- 62.5cm	6	14759	88553	**104492**
40	Hostal (Visitor room)	centre table	Wooden center table with glass top and one lower shelve, size - 1202 x 594 x 411mm,	4	9540	38161	**45030**
41	Hostal (Common Room)	3 Seater Bench	3Seater waitin Bench with two Arms. Overall Dimensions shall be seat height - 41.0cm, Height - 78.5cm Width &	6	14759	88553	**104492**

http://shasanadesh.up.nic.in

			Depth of Chair as measured from pedestal - Width- 180.0cm and Depth- 62.5cm				
42	Hostal (Common Room)	centre table	Wooden center table with glass top and one lower shelve, size - 1202 x 594 x 411mm,	6	9540	57242	**67545**
43	Hostal (Common Room)	visitor chair	Cisjopmed seat and back powder coated frame with T" shape Handle, seize - W 560 X H 885 X seat height 495mm	10	3792	37916	**44740**
44	Hostal (Rooms)	Single Bed	Single Bed made up of CRCA Structure	120	7140	856800	1011024
45	Hostal (Rooms)	Single Bed Mattress 78x36	Made of foam and bonded foam with both sides quilted, Size -L 1981xW 914xH100mm	120	5183	621960	733912.80
46	Hostal (Rooms)	Mid Back Chair	Centre tilt synchro, Nylon Pedestal, PP Fixed Arms, Nylon Pedestal , Size - 760x 760x 975 mm, Seat Height - 425mm	120	7369	884280	1043450.40
47	Hostal (Rooms)	Study table	TOP/BLACK- U/S, Suize- W900xD 590x H 745mm	120	6304	756480	892646.40
48	Hostal (Rooms)	2 DOOR WARDROBE	Wooden Wardrobe with full hanging and one Shelve + One Drawer Size - 1941 X 590 X960mm,	120	24818	2978160	3514228.8
49	Hostal (Rooms)	Stool	SS understructure with four leg , Size-W 473xSeat height	120	1218	146160	172468.80

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.nic.in से सत्यापित की जा सकती है ।

			465mm.				
							13814621.28

आवश्यक उपकरण तथा सेवाओं की सूची–

Sr.No.	Place	List of Equpiment	Quatity required	Appro. cost per unit with GST	Approximate Total cost with GST
01	Lecture Hall	LCD Projector	02	200000	400000.00
02		Projector Screen	02	20000	40000.00
03		Computer	02	60000	120000.00
04		Chalk Board	02	5000	10000.00
05		White Board	02	5000	10000.00
06		Audio Visual Setup (Mike)	02	5000	10000.00
07		Audio Visual Setup (Sound)	20	5000	100000.00
08		Amplifier	02	35000	70000.00
09	Other	AC 1.5 Ton With Stabilizer	05	50000	250000.00
10		Fan	50	2500	125000.00
11		Computer	15	60000	900000.00
12		Laser Printer	05	20000	100000.00
13		UPS	15	2500	37500.00
14	Bus Service	Bus 62 Seater	01	150000 per Month	1800000.00
15	Miscellaneous Expenses like stationary, cartridge, etc.	-	-	-	500000.00
					4472500.00

(एस0पी0 सिंह)
उप सचिव।

http://shasanadesh.up.nic.in

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है ।
2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट http://shasanadesh.up.nic.in से सत्यापित की जा सकती है ।